

हैंदू हैंदू हैंदू



3

## Kære Hanne og Ole

Det ville glæde mig meget at se Jer til en festlig aften på min fødselsdag.

# Alice' års fødselsdag 65

Sted: Tidspunkt: Varighed: Indhold: Deltagere: Medbring: S.U.:

over feltet

R

Champagne Allé 14, 9480 Løkken Torsdag den 15. april kl. 18.00 ??? Fest, fjant og fede rytmer Fjogede, fjollede og festlige folk Godt humør, gode vibrationer og gakkede sange Senest 1. april på tlf. 9899 7043

Hold på hat og briller, der er fart

3

### Anvendelse af WordArt, Clipart, tabeller, autofigurer og tekstboks

(dokumentet skal gemmes som "Invitation")

- 1. Du skal først indramme invitationen. Vælg menupunktet **Formater**, derefter **Kanter og skygge**.
- 2. Vælg fanebladet Sidekant. Nederst i denne dialogboks finder du Grafik.
- 3. Klik på **pilen** ved siden af ruden og find ballonrammen. Klik OK.
- 4. Nu skal du skrive den øverste tekst i invitationen.
- 5. Teksten skal centreres, det gør du ved at klikke på ikonet "Centreret".
- 6. Teksten skal formateres med skrifttypen Comic Sans MS og pkt. 14.
- 7. Lav 3 linieskift ved at trykker på Enter-tasten.

#### WordArt

8. Du skal nu sikre dig, at du har værktøjslinien "Tegning" fremme.



- 9. Klik på 🍄 på værktøjslinien, og værktøjslinien kommer frem nederst på skærmen.
- 10. Find nu ikonet "Indsæt WordArt" **4** i den nye værktøjslinie "**Tegning**" og klik på den.
- 11. Vælg en af mange flotte muligheder og klik på OK.
- 12. Skriv nu teksten "Alice 40 års fødselsdag" og klik på OK.
- 13. Husk at anvende **Tekstombrygning** vælg evt. firkantet.
- 14. Måske er din WordArt tekst placeret forkert, men den kan nemt flyttes.
- 15. Hvis du klikker et sted i WordArt teksten, vil du se 6 hvide cirkler i kanten af teksten, de kaldes **markeringshåndtag**. Når de er fremme kan du ændre på størrelsen og flytte din WordArt tekst.
- 16. Når markeringshåndtagene er fremme og du samtidig holder musenmarkøren på teksten ændrer markøren udseende. Med den nye markør kan du flytte din WordArt tekst ved at holde venstre musetast nede. Prøv at bevæge din WordArt tekst rundt i dokumentet til du finder den rigtige placering.
- 17. Når du arbejder med WordArt kommer der en ekstra værktøjslinie frem. Denne giver flere muligheder for at formatere din WordArt tekst. Afprøv de forskellige ikoner og se, hvad der

sker med teksten. Husk – du kan altid "fortryde" det du laver.

18. Under WordArt teksten laver du 5 linieskift (enter-tasten).

#### Indsætte billeder fra ClipArt

- 19. Nu skal du indsætte billederne fra ClipArt.
- 20. Klik på "Indsæt" i menulinien og vælg menupunktet "**Billede**". Fra undermenuen vælges "multimedieklip".
- 21. Find nu et billede. Søg evt. på mad og indsæt et stykke lagkage.
- 22. Når du har fundet det billede, som du ønsker at anvende, klikker du på det og det er sat ind..
- 23. Billedet er muligvis alt for stort. Som ved WordArt markerer du billedet ved at klikke på det, herved fremkommer markeringshåndtag. Peg på et af markeringshåndtagene i hjørnerne og markøren ændre sig til en pil med 2 spidser, hold musetasten ned og træk ind mod midten af billedet, til det har den rette størrelse.



- 24. Mens billedet er markeret kan du flytte det til den ønskede position. Du klikker et sted midt på billedet og markøren ændrer sig til en pil med 4 spidser. Herefter holder du ned på musen og trækker billedet op i øverste venstre hjørne.
- 25. Billedet skal nu **tekstombrydes**. Det betyder, at du vælger, hvordan billedet skal samarbejde med teksten. Sørg for at billedet <u>er markeret</u>.
- 26. Markér nu billedet og klik på ikonen "kopier" et al. og straks derefter på ikonen "Sæt ind"

L Du har nu 2 ens billeder.

- 27. Du skal nu flytte dit nye billede til øverste højre hjørne af dokumentet.
- 28. Markér billedet i højre hjørne, klik på pilen ud for "Tegning <sup>→</sup> i værktøjslinien og vælg menupunktet "Roter eller spejlvend" og vælg derefter "spejlvend vandret". Nu har du et spejlbillede af dit 1. billede.
- 29. Billedet nederst på siden kan du finde på Internettet, Google, Billeder. Søg på +sjov +dame. Placer billedet hensigtsmæssigt.

#### Tabeller

30. Du skal indsætte en tabel. Find ikonen "Indsæt tabel" på din værktøjslinie. Klik på ikonen. Hold venstre musetast nede og markér 2 kolonner (vandret) og 7 rækker (lodret). Markeringen du foretager bliver blå, og samtidig kan du aflæse at du har talt rigtigt (7 x 2).

Slip nu musen og tabellen er indsat. Hvis den ikke er rigtig, så "fortryd" 🛄 og prøvigen.

- 31. Klik dig ind i den 1. celle og skriv teksten. Du springer fra celle til celle ved hjælp af piletasterne.
- 32. Du skal nu fjerne stregerne i tabellen, så de ikke er synlige på udskriften.
- 33. Markér tabel ved holde musepilen hen over tabellen til den ændrer sig til en lodret sort pil. Hold musetasten nede og træk hen over hele tabellen til den er markeret.
- 34. Find nu ikonen "Udvendige rammer" på din værktøjslinien og klik på pilen ved siden

af. De forskellige rammemuligheder vises. Du skal vælge "ingen ramme" . Du kan nu se, at din tabelramme står svagt lysegråt aftegnet i dokumentet, men den bliver ikke synlig på udskriften.

- 35. Nu skal du tilpasse størrelsen på din tabel således, at afstanden mellem de 2 kolonner med tekst bliver passende.
- 36. Peg med musen på en af de lodrette streger i tabellen. Markøren ændrer nu udseende til en dobbeltpil. Hold musetasten ned og træk i linien, indtil kolonnen har den rette bredde. Fortsæt med de andre lodrette linier, indtil du er tilfreds med resultatet.
- 37. Markér igen hele tabellen og formater teksten med Comic Sans MS, pkt. 12 og Fed.

#### Autofigurer

38. Du skal nu indsætte figurens taleboble. Klik på pilen ud for "Autofigurer" herefter på "billedforklaringer" Billedforklaringer



Klik på taleboblen, som ligner en sky

. Markøren ændrer sig til et kors. Hold musen nede og træk rundt og slip. Du har nu tegnet boblen. Måske passer den ikke i størrelse eller er forkert placeret. Du gør nu ligesom med billederne, når du ændrer størrelse og flytter objektet.

39. For at få taleboblen placeret helt korrekt skal den spejlvendes – det kan du jo allerede. Det er muligvis også nødvendigt at rotere det lidt. Du markerer taleboblen og klikker på ikonen

"Roter frit" af de grønne håndtag, bliver markøren en rund pil. Hold musen nede og træk indtil taleboblen står i den ønskede position.

- 40. Skriv nu teksten i tekstboksen og formater med Comic Sans MS og pkt. 10.
- 41. Print dit dokument ud 🖆 og glæd dig over, hvor dygtig du er blevet.
- 42. Jeg anbefaler alle at lave denne opgave igen, da den er god træning i rigtig mange funktioner.